



Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale

Via Vinicio Cortese, 25 - 88100 Catanzaro

**U.O.C. ACQUISIZIONE
BENI E SERVIZI**

Procedura in economia per l'acquisto di apparecchiature sanitarie per la costruzione della rete regionale integrata di Cure Palliative e Terapia del Dolore e per il Centro Medicina del Viaggiatore e delle migrazioni.
P.O. DI LAMEZIA TERME

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – Oggetto e prestazioni dell'appalto.

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato disciplina la gara e l'esecuzione dell'acquisto di apparecchiature sanitarie (di seguito anche <apparecchiatura/e> o <attrezzatura/e> e/o <bene/i>) per la costruzione della rete regionale integrata di Cure Palliative e Terapia del Dolore e per il Centro Medicina del Viaggiatore e delle migrazioni - P.O. DI LAMEZIA TERME.

Le apparecchiature in gara con le rispettive caratteristiche minime, CIG e prezzi a base d'asta sono analiticamente descritti nell'ALLEGATO A accluso al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La quantità è indicativa. Qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione il fornitore sarà tenuto ad eseguirla agli stessi patti e condizioni.

Prestazioni ricomprese nell'appalto

- a) La **fornitura** delle apparecchiature aggiudicate, nuove di fabbrica, comprensiva di trasporto, consegna al piano, eventuale installazione/montaggio e collaudo.
- b) **Istruzione** all'uso delle apparecchiature al Direttore dell'U.O. di Anestesia e Rianimazione ed al Responsabile del Centro Medicina del Viaggiatore e delle migrazioni, nonché al personale di reparto che sarà dagli stessi individuato.

Art. 2 - Partecipazione alla gara

L'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura dovrà presentare **un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere apposta la seguente dicitura : "OFFERTA per la Procedura Aperta per l'acquisto di apparecchiature sanitarie per la costruzione della rete regionale integrata di Cure Palliative e Terapia del Dolore e per il Centro Medicina del Viaggiatore e delle migrazioni – P.O. di Lamezia Terme"**.

Il plico in questione dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione, le BUSTE, di seguito indicate, anch'esse sigillate, per come sopra indicato, e sul cui frontespizio dovranno essere riportate le seguenti diciture:

- **N. 1 Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **N. 1 Busta "DOCUMENTAZIONE TECNICA",**
- **Una Busta "OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N. ____" per ciascun Lotto al quale si partecipa**

E' AMMESSA LA PARTECIPAZIONE AD UNO O PIU' LOTTI

In relazione a ciascun singolo lotto non è ammessa la formulazione di offerte parziali.

Art. 3 - Documentazione amministrativa

La busta N° 1 dovrà contenere, **a pena di non ammissione alla gara**, i seguenti documenti amministrativi:

- 1) **Dichiarazione** del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, il quale attesti, sotto la sua responsabilità i **dati essenziali contenuti nel certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** e nello specifico:

Ragione sociale
Tipo di società
Generalità – del TITOLARE ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale) – dei SOCI ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo) – dei SOCI ACCOMANDATARI ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice) – degli AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA ed eventuale direttore tecnico o il SOCIO UNICO persona fisica ovvero il SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; – degli eventuali SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Oggetto dell'attività
Numero di iscrizione e decorrenza

- 2) **Dichiarazione** del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, il quale attesti, sotto la sua responsabilità, che l'**impresa /società** è in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. **38 del D.Lgs. 163/2006, LETTERE A) – D) – E) – F) – G) – H) – I) – L) – M) ed M QUATER**).

- 3) **Dichiarazione** del legale rappresentante **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. **38 del D.Lgs. 163/2006, LETTERE B) – C) ed M TER)** nei confronti dei seguenti soggetti:

- del **TITOLARE** ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di **impresa individuale**)
- dei **SOCI** ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di **società in nome collettivo**)
- dei **SOCI ACCOMANDATARI** ed eventuale direttore tecnico (se si tratta di **società in accomandita semplice**)
- degli **AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA** ed eventuale direttore tecnico o dal **SOCIO UNICO** persona fisica ovvero dal **SOCIO DI MAGGIORANZA** in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- (solo per quanto riguarda la fattispecie di cui alla **lettera c)** degli eventuali **SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

4) **Dichiarazione** del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, il quale attesti, sotto la sua responsabilità:

- **DI PRESENTARE OFFERTA PER I LOTTI N° _____**
- di assumere a proprio carico tutti gli **oneri assicurativi e previdenziali** di legge, di osservare le norme vigenti in materia di **sicurezza sul lavoro e di retribuzione** dei lavoratori dipendenti.
- che i prezzi offerti sono **congrui** e sono quelli praticati sulla base del listino normalmente in uso nel territorio dell'A.S.P. di Catanzaro;
- di aver letto tutte **clausole** del capitolato e di accettarle senza riserve o condizioni.
- che i prezzi offerti si intendono **fissi ed invariabili** per 1 anno dalla data della delibera di aggiudicazione.
- di possedere capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria adeguate alla fornitura in appalto;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura, comprese quelle di cui **all'art. 79, D.Lgs. 163/2006**, anche a mezzo fax.

5) **Copia del presente capitolato, dell'Allegato "A" e dell'Allegato B** datati timbrati e firmati dal legale rappresentante (per esteso ed in modo leggibile) in calce ad ogni pagina, per accettazione integrale del loro contenuto.

Le eventuali copie conformi, previste dal presente articolo, dovranno essere rese mediante dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000, e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente l'allegazione ovvero la presentazione, nella medesima busta, anche di una sola copia del documento di identità.

In caso di firma dei documenti da parte di **procuratori** occorre presentare anche **la relativa procura notarile** in originale o in copia autenticata o conforme come per legge.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda Sanitaria Provinciale esclusivamente per finalità relative alla presente procedura.

Art. 4 - Documentazione Tecnica

In una **seconda busta**, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura, recante esternamente la dicitura **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"** ed i dati identificativi della ditta, dovranno essere inseriti i seguenti atti, **pena l'esclusione dalla gara**:

Documento tecnico N. 1

OFFERTA SENZA INDICAZIONE DEI PREZZI, contenente l'indicazione del Lotto di riferimento, una descrizione analitica dell'apparecchiatura / dispositivo offerto, con la precisazione della marca, modello, nonché di tutte le sue componenti, delle prestazioni offerte, evidenziando in special modo le funzioni particolari ritenute rilevanti ai fini della valutazione di conformità tecnica rispetto alle caratteristiche minime dell'Allegato A.

Documento tecnico N. 2

Schede tecniche e depliant, in lingua italiana, dell'apparecchiatura offerta e relative dotazioni, eventuale documentazione comprovante la conformità alle norme di sicurezza vigenti in materia nonché ogni altra documentazione tecnica che l'Impresa ritenga utile.

L'operatore economico partecipante alla gara dovrà presentare i documenti tecnici per ciascun lotto al quale concorre, avendo cura di fascicolarli, indicando in copertina il numero del lotto di riferimento.

Art. 5 - Offerta economica

PER CIASCUN LOTTO AL QUALE PARTECIPA, l'operatore economico dovrà presentare una **BUSTA**, sigillata e controfirmata sui lembi, recante esternamente la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. _____"**. L'offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta su ogni foglio dal legale rappresentante della Ditta, dovrà indicare:

- a) Il ribasso in percentuale da applicare sul prezzo unitario a base d'asta;
- b) Il prezzo unitario offerto scaturente dalla sottrazione matematica, dal prezzo a base d'asta, del ribasso percentuale, secondo la seguente formula:

prezzo offerto = prezzo unitario a base d'asta — ribasso percentuale offerto

- c) L'aliquota I.V.A.
- d) Eventuali CND e Numero di Repertorio
- e) Il termine di consegna dalla ricezione dell'ordine di acquisto.
- f) Il periodo di garanzia
- g) L'indicazione del prezzo di listino

L'offerta economica dovrà essere formulata esclusivamente **al ribasso** rispetto ai prezzi unitari a base d'asta e pertanto saranno escluse dalla gara tutti gli operatori economici che avranno presentato offerta con prezzi pari o superiori a quelli posti a base d'asta.

Non sono ammesse, altresì, a pena di esclusione:

- offerte alternative;
- offerte condizionate o indeterminate.

Art. 6 – Modalità di presentazione del plico di gara

1. Il plico generale, contenente le buste richieste dal presente capitolato, dovrà pervenire all'**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi – Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro - Via Giordano Bruno – 88068 Soverato (CZ)** **a pena di esclusione dalla gara:**

ENTRO LE ORE 12.00 DEL 03 – 01 - 2013

2. Il plico potrà essere spedito, a rischio del mittente, anche tramite agenzia autorizzata o consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo dell'U.O.C. su indicata, purché sia affrancato e timbrato dall'Ufficio Postale di Soverato. Resta inteso che il recapito del plico entro il termine fissato rimane ad esclusivo rischio del mittente; non verrà dato alcun corso al plico sul quale non sia stata apposta la richiesta specificazione dell'oggetto della gara. Il plico acquisito al protocollo dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi non potrà più essere ritirato o modificato nel suo contenuto.
3. La Direzione dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi e la Direzione Generale si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara di sospenderla, di rinviarla o di prorogarne i termini, di revocarla o annullarla in via di autotutela.

Art. 7 – Aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata, **PER CIASCUN LOTTO**, secondo il criterio del **PREZZO PIU' BASSO** ai sensi dell'**art. 82, D.Lgs. 163/2006**, **previo parere tecnico da parte previo parere tecnico del Direttore dell'UO di Anestesia e Rianimazione del POLt, per i Lotti dal N. 1 al N. 6, e del Responsabile del Centro Medicina del Viaggiatore e delle Migrazioni, per il Lotto N. 7.**

Saranno escluse dalla gara le offerte che non posseggano i requisiti minimi di cui all'Allegato A.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla procedura, qualora venga meno l'interesse pubblico o sopravvengano cause ostative all'aggiudicazione stessa. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare o annullare la procedura in via di autotutela. **In ogni caso, né la partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico né l'eventuale aggiudicazione vincolano questa Azienda all'affidamento della fornitura.** Inoltre questa Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'affidamento se la ditta o l'offerta risultino, rispettivamente, non idonea o non conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'ASP di Catanzaro si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare singoli lotti, di ridurre la quantità ovvero di procedere all'aggiudicazione parziale della fornitura.

Art. 8 – Contratto e cauzione definitiva.

CONTRATTO

Il contratto per l'affidamento della fornitura in oggetto si intenderà perfezionato con la trasmissione degli ordini di acquisto che varrà quale accettazioni delle offerte.

Nel termine di 15 giorni dalla comunicazione dalla ricezione dell'ordine di acquisto, l'operatore economico affidatario della fornitura dovrà presentare **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113, D.Lgs. 163/2006.**

Art. 9 - Divieto di cessione e sub-appalto

E' assolutamente vietata la cessione o sub-appalto sotto qualsiasi forma di tutto o parte del contratto, sotto pena di rescissione del contratto stesso, di perdita della garanzia fideiussoria, salva ogni azione per il risarcimento di ogni conseguente danno e salvo l'esperimento di ogni altra azione che l'A.S.P. riterrà opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 10 – Esecuzione della fornitura

L'operatore economico aggiudicatario, dovrà consegnare i beni ordinati, nel termine indicato in offerta. Detto termine è tassativo e la sua inosservanza comporterà, a carico del fornitore l'applicazione delle penali di cui oltre e fatto salvo il risarcimento del maggior danno. La consegna dovrà essere effettuata, dalle ore 8.00 alle ore 13.00, dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) presso le Unità Operative del P.O. di Lamezia Terme che saranno indicate nell'ordine stesso. All'atto della consegna la ditta dovrà produrre i manuali d'uso e di servizio, rigorosamente in lingua italiana.

Le apparecchiature oltre che conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza, dovranno essere immuni da vizi che le rendano inidonee all'uso cui sono destinate o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto all'osservanza ed all'applicazione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

L'operatore economico inoltre garantisce l'Amministrazione contro i danni procurati dalle apparecchiature fornite per difetti intrinseci delle stesse o imputabili a carenza manutentiva.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà istruire all'utilizzo dell'apparecchiatura il Direttore della struttura destinataria ed il personale che sarà da quest'ultimo individuato, senza alcun costo aggiuntivo per l'ASP.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà mettere a disposizione, senza alcun costo per l'ASP, apparecchiature di riserva in caso di guasto o temporanea indisponibilità, per qualsiasi altro motivo, di una delle apparecchiature aggiudicate.

Art. 11 - Fatturazione e pagamenti

L'operatore economico aggiudicatario, ad avvenuto collaudo delle apparecchiature, emetterà le relative fatture con intestazione e indirizzo a: Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro – Via Vinicio Cortese 25 – 88100 Catanzaro – P.IVA 02865540799.

Il pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricevimento fattura indirizzata come sopra indicato, previo riscontro positivo, da parte dell'Ufficio competente.

In caso di aggiudicazione, l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Art. 12 - Penali

Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'ASP ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto al termine perentorio stabilito per la consegna e collaudo delle apparecchiature, l'ASP di Catanzaro applicherà al Fornitore una penale pari allo **0,5% (zero virgola cinque per cento)** del corrispettivo della fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Qualora, nel periodo di garanzia, il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna apparecchiatura, ecceda il limite di 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni, sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo dell'apparecchiatura/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Per ogni altra violazione accertata sarà applicata una penale di € 200,00.

Le penali saranno rimosse sulla cauzione definitiva ovvero sulla fattura se ancora non pagata.

Art. 13 - Ipotesi di risoluzione del contratto

1. L'A.S.P. di Catanzaro si riserva, ai sensi dell'art. 1456 c.c., la facoltà di risolvere il contratto nel caso di grave inadempienza dell'aggiudicatario alle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente capitolato.
2. Fatta salva l'ipotesi sopra prevista, l'A.S.P. di Catanzaro procederà, in particolare, alla risoluzione del contratto al verificarsi delle seguenti gravi inadempienze:
 - a) Ritardo nella consegna superiore a 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine tassativo di consegna;
 - b) Reiterate inadempienze nell'assistenza tecnica.
 - c) Consegna totale o parziale di apparecchiatura/dispositivo affetto da vizi o privo delle qualità promesse;
 - d) Cessione o subappalto.
3. Qualora ricorra una delle ipotesi previste dal comma 2, lettere a) e b), l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, all'applicazione delle penali sopra previste nonché all'incameramento della cauzione definitiva, mediante atto amministrativo comunicato alla ditta inadempiente a mezzo raccomandata A.R., preceduto da N. 3 diffide, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
4. Qualora ricorra l'ipotesi prevista dal comma 2, lettera c), si intimerà per iscritto alla ditta di provvedere (a proprie spese), alla sostituzione dell'apparecchiatura e/o dispositivo, con altra, priva di vizi, dello stesso tipo, marca e modello di quella aggiudicata, tempestivamente e comunque nel termine perentorio di giorni 20, naturali e consecutivi. Decorso inutilmente detto termine, l'ASP di Catanzaro si riserverà la facoltà di risolvere il contratto incamerare la cauzione definitiva, oltre all'applicazione della penale sopra prevista per ogni giornata assegnata per l'adempimento.
5. Laddove si verifichi l'ipotesi disciplinata dal comma 2, lettera d), l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione definitiva, mediante atto amministrativo comunicato alla ditta inadempiente a mezzo raccomandata A.R., senza che lo stesso sia preceduto da diffida.
6. E' fatta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di chiedere alla ditta inadempiente, oltre alle penali previste, il risarcimento degli eventuali danni subiti, di approvvigionarsi al libero mercato, nonché di aggiudicare la fornitura alla seconda Ditta migliore offerente.

Art. 14 - Estensione o riduzione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva espressamente la facoltà di estendere o ridurre, anche parzialmente, le prestazioni oggetto d'appalto, nei casi e limiti stabiliti dalla normativa vigente.

In ambo i casi, l'appaltatore sarà tenuto ad eseguire le prestazioni, estese o ridotte, agli stessi patti e condizioni contrattualmente previste.

Art. 15 - Recesso

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori e forniture eseguite e dei mancati guadagni.

Con la sottoscrizione della presente pagina, il legale rappresentante della Ditta approva specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., quanto disposto in tema di recesso.

Art. 16 - Foro esclusivo

Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro e l'affidatario in ordine all'esecuzione del contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il **Foro di Catanzaro**.

Art. 17 - Normativa applicabile

Il presente appalto viene espletato in osservanza a quanto disposto dal D.Lgs. N.163/2006 e dal Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia adottato con delibera N. 865/DG del 26.10.2006. Per quanto non espressamente previsto si applica la normativa vigente in materia.

ALLEGATI:

📎 Allegato A: caratteristiche tecniche minime

📎 Allegato B: clausole di legalità

F.to

**Il responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Luca Pagnotta**

F.to

**Il Direttore dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Giuliana Giofrè**